



Vasárosnamény Város Önkormányzata Polgármesterétől

4800 Vasárosnamény, Tamási Áron utca 1.

Telefon: +36/45/470-022 Fax: +36/45/470-652

e-mail: polgarmester@vasarosnameny.hu

honlap: www.vasarosnameny.hu

Szám: 151/533-2 /2022.

Készítette: Iványi Tamás intézményvezető

A határozati javaslat elfogadásához
egyszerű többség szükséges!

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

a Balázs József Városi Könyvtár és Művelődési Központ 2022. évi munkatervének elfogadására
(Készült: a Képviselő-testület 2022. január 27-i ülésére)

Tisztelt Képviselő-testület!

A Balázs József Városi Könyvtár és Művelődési Központ (a továbbiakban: Intézmény) vezetője elkészítette az Intézmény 2022. évi munkatervét, melynek része az éves szolgáltatási terv.

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Mtv.) rendelkezik a művelődési központokra és a nyilvános könyvtárakra vonatkozóan a munkaterv elkészítésének és elfogadásának a feltételeiről.

A művelődési központ működésére vonatkozó előírások:

„A közművelődés általános szabályai

73. § (1) A közművelődéshez való jog gyakorlása közérdek, a közművelődési tevékenységek támogatása közcél.

(2) A közművelődés feltételeinek biztosítása alapvetően az állam és a helyi önkormányzatok feladata.

...

77. § (1) A települési önkormányzat a közművelődési alapszolgáltatások folyamatos hozzáférhetősége érdekében, a 78/I. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően közösségi színteret, illetve közművelődési intézményt biztosít.

...

(5) A közművelődési intézmény típusa - jogszabályban meghatározott szakmai, személyi és infrastrukturális feltételek megléte esetén - lehet:

- a) művelődési ház,*
- b) művelődési központ,*
- c) kulturális központ,*
- d) többfunkciós közművelődési intézmény,*
- e) népfőiskola,*
- f) népi kézműves alkotóház,*
- g) gyermek-, illetve ifjúsági ház, valamint*
- h) szabadidőközpont.*

...

78/I. §

(4) Az az önkormányzat, amely közösségi szintert vagy közművelődési intézményt tart fenn az e törvényben foglaltak alapján:

a) meghatározza a közösségi szintert vagy a közművelődési intézmény használati szabályait, működésének módját, valamint a közművelődési intézmény feladatait,

b) kiadja az általa fenntartott közművelődési intézmény alapító okiratát, **jóváhagyja** szervezeti és működési szabályzatát, **éves munkatervét** és költségvetését,

c) biztosítja a feladatok ellátásához és a közösségi szintert, illetve közművelődési intézmény fenntartásához szükséges, e törvény szerinti szervezeti, személyi, szakképzettségi és tárgyi feltételeket,

d) kijelöli a közösen létesített vagy önkormányzatok közötti társulásban fenntartott közösségi szintert, illetve közművelődési intézmény esetében a működtetői jogok gyakorlóját.”

A könyvtári részlegre vonatkozó előírások:

Az Mtv. alábbi rendelkezései értelmében:

„54. § (1) A nyilvános könyvtár alapkövetelményei:

...

h) éves szakmai munkaterv alapján ellátja az 55. § (1) bekezdésében felsorolt alappfeladatokat, **tevékenységéről éves szakmai beszámolót készít,**

...

65. § (2a) A települési könyvtár az éves szakmai munkatervét és az éves szakmai beszámolóját - megőrzés és hozzáférhetővé tétel céljából - a fenntartó általi elfogadást követően 15 napon belül megküldi a megyei hatáskörű városi könyvtár részére.”

Előterjesztésem mellékletét képezi a határozati javaslat és a munkaterv.

Az előterjesztést az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 49. § (4) bekezdésének n) pontja alapján a Szociális, Egészségügyi és Művelődési Bizottság véleményezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a mellékletét képező határozati javaslatot fogadja el!

Vásárosnamény, 2022. január 18.




Filep Sándor
polgármester

„ Határozati javaslat”
Vásárosnamény Város Önkormányzata Képviselő-testületének
.../..... (.....) önkormányzati határozata

a Balázs József Városi Könyvtár és Művelődési Központ 2022. évi munkatervének az elfogadásáról

A Képviselő-testület:

1.) **Megtárgyalta és**

- a) változatlan formában **jóváhagyja** a Balázs József Városi Könyvtár és Művelődési Központ 2022. évi munkatervét az előterjesztéshez mellékelt tartalommal.
- b) az alábbi módosításokkal **hagyja jóvá** a Balázs József Városi Könyvtár és Művelődési Központ 2022. évi munkatervét:

- 2.) **Felkéri** az intézmény vezetőjét, hogy az elfogadott munkatervet küldje meg a Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár részére.

Felelős: Balázs József Városi Könyvtár és Művelődési Központ vezetője

Határidő: 2022. február 11.

A határozatot kapják:

- | | |
|---|---------------|
| 1) Polgármester | (helyben), |
| 2) Jegyző | (helyben), |
| 3) Önkormányzati Osztály Vezetője | (helyben), |
| 4) Balázs József Városi Könyvtár és Művelődési Központ vezetője | (székhelyén). |

Ellenőrizte:

Feketéné!

.....
Feketéné dr. Lázár Emese

Az előterjesztés és a határozati javaslat törvényességi szempontból megfelel.

Vásárosnamény, 2022. január 18.



[Handwritten signature]
.....
dr. Deák Ferenc jegyző



Balázs József Városi Könyvtár és Művelődési Központ

4800 Vásárosnamény, Szabadság tér 5.

Könyvtár tel./fax: 45/470-172, Művelődési Központ tel.: 45/470-153, fax: 45/570-252

<http://www.vknameny.hu>

Ikt. sz: 1/2022.

A Balázs József Városi Könyvtár és Művelődési Központ munkaterve 2022-re

Tisztelt Képviselőtestület!

Benyújtom intézményünknek a 2022-es évre vonatkozó munkatervét. Mellékelem a Szolgáltatási tervet is, a szakhatóság által előírt formában. Egyben jelzem, hogy a Városi Könyvtárnak a kötött formában benyújtandó munkaterve későbbi időpontban, a jelenleg még ki nem adott nyomtatványon történik majd.

A jobb áttekinthetőség kedvéért a Művelődési Központ és a Városi Könyvtár tervezett rendezvényeit külön mutatjuk be.

A tervezett rendezvények között azokat is feltüntetjük, amelyeket másokkal közösen rendezünk, vagy amelyeket valamilyen mértékig támogatunk.

Természetesen a munkatervet annak tudatában készítettük, hogy a vírushelyzet miatti korlátozások alakulását nem láthatjuk előre.

KÖNYVTÁR

1. Rövid összefoglaló

Könyvtárunk egy helyi alapon nyugvó szolgálat, amely a helyi közösség igényeit elégíti ki és a helyi közösség szövetében működik. Általa sikeresebbé válhatnak az emberek, növekszik a település lakóinak tájékozottsága, olvasási szokásaiknak megfelelő irodalommal látjuk el őket, ezáltal segítjük megtakarításaikat. 2022-ben a fő cél a vírushelyzet alatti bezárások miatt lecsökkent látogatottság növelése, a meglévő szolgáltatások fenntartása, újragondolása, új programok bevezetése, rendezvények szervezése.

Közösségeink:

- Újra rendszeressé válnak a könyvklub személyes találkozásai.
- A Ringató foglalkozás heti gyakorisággal zajlik, immár helyi vezetővel.
- A két éven át elmaradt Csodakunyhó klub idén már biztos, hogy elindul,
- emellett kezdődhetnek az óvodások, általános iskolás és középiskolás osztályok könyvtárbemutató foglalkozásai, olvasásfejlesztő és digitális kompetencia fejlesztő programok.

Fontosabb programjaink:

Január: könyvtári éjszaka - családoknak szervezett társasjáték est - farsang

Február: Turbózd fel az egészséged! - Balázsné Hanyu Éva előadása.

Március: Internet Fiesta, a digitális kompetenciák játékos fejlesztésének hete.

Április: Beregi Ünnepi Hét. Április-májusban reméljük, nem maradnak el a programok, ezek szervezésében veszünk részt. Idén várjuk író-olvasó találkozóra Grecsó Krisztiánt, a sokak által ismert és kedvelt kortárs író

Május: Egészséges ételek kóstolója, receptcsere

Június: Papírszínház mesélés az 1-2. osztályban

Július: Bereg szíve olvasótábor

Augusztus: Mesetábor (bábtábor) kicsiknek

Szeptember: 30-án a magyar népmese napja. Az olvasás éjszakája – családi este a könyvtárban

Október: Az Októberi Könyvtári Napok (október 3-9) programjai kapcsolódnak az Ifjúság Európai Évéhez. Könyvtárak az ifjúság tanulási esélyeiért

- Könyvtárak az ifjúság munkalehetőségeiért
- Könyvtárak az ifjúság egészséges életmódjájáért
- Könyvtárak az innovatív, kreatív ifjúságért
- Könyvtárak az ifjúság digitális kultúrájáért
- Könyvtárak a természetbarát ifjúságért

Berg Judit – Rumini c. kötelező olvasmány játékos feldolgozása 3-4. osztályban

November: könyvtári éjszaka – családoknak szervezett társasjáték est

December: Mikulás nap, és adventi kézműves foglalkozások

2. Stratégiai célok

a. az intézményi stratégiai célok időarányos teljesülése

A könyvtár stratégiai célja, hogy a látogatók, olvasók és a kölcsönzők szükségleteit ismerve a szolgáltatások folyamatosan úgy alakuljanak, hogy a használók igényeinek leginkább megfeleljenek. Ehhez többszatornás kommunikációra van szükség: az online (melynek egyik platformja a FB-on való megjelenés), és a személyes kommunikáció. Visszacsatolást kérünk a szolgáltatásokról, és a felmerülő igényekről. Az elmúlt 2 év hosszas zárvatartásai során gyakran elvesztettük a személyes kommunikációs lehetőségeket, de a dokumentumok beszerzésére folyamatosan kaptuk az ötleteket, melyeket igyekeztünk is teljesíteni.

b. pályázati tevékenység

Nyertes NKA pályázat teszi lehetővé, hogy befejezzük a Tini-Kuckó kialakítását, és megkezdhetjük a tinik digitális kompetencia fejlesztését szolgáló foglalkozásokat.

Másik nyertes NKA pályázat támogatásával valósul meg a Bereg Szíve Olvasótábor, sok helyismereti foglalkozással.

Várjuk az önkormányzat által beadható városfejlesztési pályázat eredményét, amelynek keretében megújulhat a könyvtár udvara, így új közösségi színtér jöhet létre.

3. Szervezet

Cél, hogy a szakdolgozói státusz ne csökkenjen tovább az intézményben. IFLA (Könyvtári Egyesületek és Szervezetek Nemzetközi Szövetsége) ajánlás: 1000 lakosonként 0,5 könyvtáros!

Könyvtári szakmai munkakörök:

1 fő vezető

1 fő gyerekkönyvtáros

1 fő feldolgozó könyvtáros/olvasószolgálati/helyismereti könyvtáros

Nem szakmai munkakörben:

1 fő adminisztratív munkatárs

1 fő takarító

Kisegítő munkakörök:

közfoglalkoztatott(ak) – fénymásolás, nyomtatás térítéses szolgáltatás,

Megbízási jogviszonyok:

1 fő Ringató foglalkozás vezetője (Tihor Dóra)

1 fő Csodakunyhó klub vezetője (dr. Erdei Pálma)

Önkéntes munka:

1 fő olvasóköri vezető (Badakné Péter Ildikó)

2021-ben újabb mester fokozattal rendelkező könyvtárosunk lett (Lénárt Tímea). A folyamatos fejlődés érdekében a főállású könyvtárosok saját szakterületüknek, érdeklődésüknek megfelelő ingyenes tanfolyamokon vehetnek részt Budapesten.

4. Infrastruktúra

a. fizikai terek állapotának változása

Tini-Kuckó bútorozása folyamatban (NKA pályázat)

b. infokommunikációs (IKT) eszközpark állapotának változása

Tini-Kuckó infokommunikációs eszközökkel való felszerelése (NKA pályázat)

c. dolgozói munkaállomások cseréje

5. Gyűjtemény

a. gyűjteményelhelyezés és gyűjteményfejlesztés

A gyűjtemény fejlesztése az olvasói igényeknek megfelelően, a gyarapítás kéthetente történik. Tematizált elhelyezés segíti az olvasók válogatását, a kiemelten fontos részek a bejárathoz közel, látható helyen lettek kiemelve. A digitalizált tudásanyag miatt egyre csökkenően van a lexikális tartalom papírformában való keresése, ezért főleg szórakoztató irodalom és kisebb részben ismeretterjesztő könyvek beszerzése a cél. Megvalósult a gyerekek és felnőttek közötti köztes korosztály, a 12-18 éveseknek való irodalom elkülönítése, külön az ő számukra kialakított térben való elhelyezése. Ezt a részt kell megtölteni étellel.

b. gyűjteményfeltárás

Befejeződött a teljes állományellenőrzés, az adategyeztetés. Elértük, hogy minden kölcsönözhető dokumentum szerepel az adatbázisban. Az elektronikus katalógusban folyamatos az új dokumentumok feltárása, a régebbiek könnyebb megtalálhatóság, visszakereshetőség érdekében az adatbázis frissítése, korrigálása, bővítése.

c. digitalizálás

Helyismereti dokumentumainkból egyedi kérések alapján készítünk digitális anyagot, Főleg a felsőoktatásban tanulók, a szakdolgozók segítségére tudunk azzal lenni, ha emailben elküldjük a PDF formátumú cikkeket, dokumentum részleteket. Szakember hiány miatt a folyamatos digitalizálás nem megoldható.

6. Szolgáltatások (változások, trendek)

a. célcsoportok számára (gyermekek, hátrányos helyzetűek, nemzetiségek, zenét kedvelők stb.) kialakított szolgáltatások

- Könyvet házhoz - az idősek, a betegek, a munkájuk miatt nehezen mozgó személyek számára kialakított szolgáltatás nem csak vírushelyzetben népszerű. Elég egy email, egy telefon, a kért dokumentum egyeztetett időpontban házhoz, vagy a munkahelyre megy.
- hangoskönyvek kölcsönzése vakok, gyengénlátók számára
- ingyenes internet elérés, DJP pont
- okostelefon használatának bemutatása, tanítása egyénileg
- segítségnyújtás elektronikus ügyintézés során
- önéletrajz készítés

b. távolról elérhető szolgáltatások

2021-től bevezettük az online beiratkozási lehetőséget. Az online katalógusból elérhetővé vált az adatlap kitöltése, ez beérkezik a könyvtárba, mi rögzítjük az adatokat. A beiratkozni szándékozó visszaigazoló email kap, és azonnal működhet minden szolgáltatásunk, ami az adott időben elérhető.

Ingyenes, nyitvatartástól független WiFi a könyvtár egész területén és annak környékén

c. online felületek (honlap, közösségi média)

A COVID19 miatti bezárások rákényszerítettek bennünket, hogy az olvasókkal, használókkal az online térben szorosabb kapcsolatban legyünk. Ezért a bezárások idején sokkal több tartalmat, hírt közöltünk, de a személyes találkozások nélkül a könyvtár nem sok mindent tehet. Honlapunk fejlesztéséhez pénzre lenne szükség, vagy olyan szakemberre, aki közvetlen kapcsolatban áll a könyvtárral. FB oldalunkon igyekszünk ezentúl is gyakran játékos feladatokat, tájékoztató anyagokat közzétenni.

Vásárosnamény, 2022. január 14.

Fejes Csilla
könyvtárvezető

Művelődési Központ

Általános célkitűzések

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény alapján elkészített 8/2019. (V. 24.) Ök. rendelet a helyi közművelődési feladatok ellátásáról 13.§-ban az alábbiak szerint határozza meg az önkormányzat közművelődési alapszolgáltatásainak körét:

- a) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,
- b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,
- c) az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása,
- d) a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása,
- e) az amatőr alkotó és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása,
- f) a tehetséggondozás- és fejlesztés feltételeinek biztosítása, valamint
- g) a kulturális alapú gazdaságfejlesztés.

Fentiek tekintetében intézményünk az alábbiakat tervezi:

- a) Településrészenként támogatjuk a nyugdíjas klubok működését, bevonjuk őket rendezvényeinkbe, segítjük amatőr művészeti tevékenységüket. Helyet biztosítunk rendszeres működésükhöz és rendezvényeikhez. Szervezzük és támogatjuk a művelődő közösségek – Versbarát kör, Könyvbarát klub – működését, rendezvényeit.
- b) Helyet adunk a városban és térségben működő civil- és szakmai szervezetek (Vöröskereszt, Méhész Egyesület, Diáksport Egyesület – találkozóinak, pártok, társadalmi szervezetek fórumainak.
- c) iskolarendszerű és tanfolyam jellegű képzések, ifjúságot segítő mentálhigiénés, szabadidős, kompetencia erősítő programok folyamatosan zajlanak az intézményben felnőttképző szervezetek, civil szervezetek, illetve az önkormányzat, vagy állami szervek szervezésében, intézményünkkel kötött szerződések keretében.
- d) Hagyományos rendezvényeink – Zoárd-napi Sokadalom, Beregi Ünnepi Hét, Adventi nemzetközi kórustalálkozó, „Népi melódiák” és „Nemzetközi zongoraverseny”, Kultúrházak éjjel-nappal, Tavaszi zsongás – valamint a rendszeresen szervezett felnőtt- és gyermekszínházi előadások, zenei programok, kiállítások, filmvetítések szervezése révén törekszünk arra, hogy kulturális hagyományaink minden korosztály és minden generáció számára megismerhetővé, megélhetővé váljanak.
- e) Rendszeresen lehetőséget biztosítunk a Vásárosnaményban alkotó íróknak, költőknek, képző- és tárgyalkotó művészeknek a megmutatkozásra kiállítások, könyvbemutatók keretében. Helyet biztosítunk az amatőr alkotó- és előadóművészeti csoportoknak rendszeres foglalkozásaik megtartásához, működésükhöz szakembert biztosítunk. Pályázatok benyújtásával segítünk a programjaikhoz szükséges anyagi erőforrások megteremtésében. Szervezzük a helyi amatőr előadói csoportok (énekkarok, Kontársulat, Versszínház) fellépéseit.
- f) képzőművészeti alkotókörünk, street art-táborunk, a sakk szakkör és a nyári sakktábor, a színjátszó- és báb csoport, az énekkarok és a fúvószenekar működtetésével, a balett, street dance csoportok támogatásával, a judo edzések befogadásával szeretnénk segíteni abban, hogy ki-ki minél több lehetőséget kapjon képességeinek kipróbálásában, tehetségének fejlesztésében.

- g) Elsősorban a nagyrendezvények – TiszaParty, Zoárd Napi Sokadalom, Beregi Ünnepi Hét – keretében válik fontos szemponttá, hogy a rendezvények látogatói vásárlásaikkal élénkítsék a térség szolgáltató szektorának forgalmát.

Programelképzeléseink megvalósításához segítséget nyújt, hogy számos nyertes pályázatunk van, melyek esetében a források felhasználása még nem történt meg.

Tervezett rendezvények:

Január	Magyar Kultúra Napja – Online emlékműsor készítése
Február	Felnőtt színházi előadás Farsangi bál
Március	Zrínyi matematika verseny díjátadó Városi ünnepség Víz Világnapi rendezvények Kiállítás megnyitó Dumaszínház Stand up előadás Térzenék
Április	Filharmónia bérletes koncert Nyugdíjasok tavaszi találkozója Színházi előadás Kiállítás megnyitó Gyermek színházi előadás Tavaszi zsongás Fogyatékkal Élők Színjátszó Fesztiválja (2020-as elhalasztott) Térzenék
Május	Beregi Ünnepi Hét Nemzetközi Zongoraverseny Néptánc vizsgaelőadás Színházi előadás Kistérségi kulturális konferencia Zeneiskolai vizsgakoncertek Gyermeknap

- Kiállítás megnyitó
Wesley Szakmai Nap
Térzenék
- Június** V. Bereg Kupa Sakkverseny
Sakk napközis tábor
Kistérségi kulturális konferencia
Fogathajtó verseny
Wesley gála
Sárkányhajó Roadshow
Nemzetközi fafaragó tábor
Térzenék
- Július** Tisza-Party koncert
Térzenék
- Augusztus** Street Art tábor
Állami ünnep
Családi nap a Tisza-parton
Vidor Fesztivál előadás
Térzenék
- Szeptember** Roma ifjúsági tehetségkutató (a Városi Rendőrkapitánysággal)
Zoárd Napi Népművészeti kiállítás és vásár
Kultúrházak Éjjel-nappal rendezvények
Nyugdíjas találkozó
Autómentes nap
Térzenék
- Október** Fogyatékkal Élők Színházi Fesztiválja
Filharmónia bérletes koncert
„Kontársulat” bemutatója
Városiünnepség
OktóBor rendezvény

Térzenék

- November** Gyermek színházi előadás
Színházi előadás
Vitkai Fonó
Jazz Caffee
- December** Adventi programok
Adventi Kórustalálkozó
Zeneiskolai növendék hangversenyek
Megoldás ház karácsonyi rendezvénye
DSE évzáró rendezvénye
Szilveszteri batyus bál

Kérem a Képviselőtestületet, hogy a tervezetet vitassa meg, és esetleges javaslataival kiegészítve fogadja el azt!

Vásárosnamény, 2022.01.14.

Tisztelettel




Iványi Tamás
igazgató

Szolgáltatási terv előlap

Tárgyév	2021
Település neve	Vásárosnamény
A közművelődési alapszolgáltatás ellátásának módja	
Közművelődési intézmény neve	Balázs József Városi Könyvtár és Művelődési
Közművelődési intézmény székhely címe	4800 Vásárosnamény Szabadság tér 5.
Ellátott alapszolgáltatások	
Felelős vezető neve	Iványi Tamás
Szakmai vezető neve	Iványi Tamás
Kitöltő neve és beosztása	Iványi Tamás igazgató
Kitöltő telefonszáma	36703371824
Kitöltő e-mail címe	ivanyi.t@gmail.com

Jóváhagyási záradék

Vásárosnamény település önkormányzata a közművelődési közösségi szintér 2022. évi szolgáltatási tervét a _____ számú határozatával

Vásárosnamény település önkormányzata a _____ közművelődési intézmény szolgáltatási tervét a 2022. évi munkaterv részeként a _____ számú határozatával jóváhagyta.

Kihirdetési záradék

A szolgáltatási tervet a közművelődési közösség szintér/közművelődésintézmény székehelyén és telephelyén az előcsarnokban/aulában jól látható helyen legkésőbb a jóváhagyást követő 15 napon belül ki kell helyezni.

<p>Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása</p>	<p>A Kultv. 76. § (3) bekezdés a) pontja szerinti közművelődési alapszolgáltatást a feladatellátó felsőfokú közművelődési szakképzettséggel vagy közösségi és civil fejlesztő szakember szakképzettséggel, képesítéssel, tanúsítvánnyal vagy szakmai tapasztalattal rendelkező szakember bevonásával valósítja meg.</p> <p>Helyszín biztosítása a művelődő közösségeknek a rendszeres és alkalmasszerű művelődési, közösségi tevékenység végzéséhez.</p> <p>Bemutatók előkészítése a művelődő közösség számára.</p> <p>Adminisztrációs, irodai technikai támogatás, információ szolgáltatás a művelődő közösség számára.</p> <p>Fórum szervezése a Közművelődési Kerekasztal bevonásával, a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslatokat.</p>
<p>A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése</p>	<p>a) a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekvédelmének, az állampolgári részvétel fejlődését elősegítő, közösségfejlesztő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>b) támogatja az önkéntes tevékenységeket, az önkéntességgel kapcsolatos programokat, vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>c) a gyermekek, az ifjúság, az idősek művelődését segítő, a családi életre nevelő családbarát, a generációk közötti kapcsolatokat, együttműködést elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>d) a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítését és fenntartását elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>e) a szegénységben vagy más hátránnyal élő csoportok társadalmi, kulturális részvételét fejlesztő, a megértést, a befogadást, a felzárkózást, az esélyegyenlőség megvalósulását elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>f) a lelki egészség megőrzését szolgáló, a függőséget, devianciát, áldozattá válást megelőző programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>g) a települési önkormányzattal együttműködésben szakmai támogatást biztosít a helyi partnerségi egyeztetési, együttműködési folyamatok kialakításához és működtetéséhez, biztosítja a közösségi tervezési folyamatok szakmai, szervezési és technikai feltételeit, valamint</p> <p>h) az a)–g) pontban foglalt tevékenységek megvalósításában szakmai és infrastrukturális támogatást nyújt.</p>
<p>Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása</p>	<p>a) iskolarendszeren kívüli tanfolyamokat, képzési alkalmakat szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>b) iskolarendszeren kívüli öntevékeny, önképző szakkörök, klubok, közösségek megalakulását, tevékenységét szervezi, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>c) az életminőséget és életesélyt javító tanulási lehetőségeket szervez, támogatja azok megvalósulását;</p> <p>d) népfőiskolai programokat, szabadegyetemeket szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>e) ismeretterjesztő alkalmakat szervez, támogatja azok megvalósítását és ismeretszerző lehetőségeket teremt, valamint</p> <p>f) hozzásegít az elektronikus közszolgáltatások megismeréséhez, a digitális világban történő eligazodáshoz, az ezeket szolgáló eszközök alkalmazásához.</p>
<p>A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása</p>	<p>a) a helytörténettel, a népművészettel, a népi iparművészettel és a település szellemi kulturális örökségével kapcsolatos csoportot, szakkört, klubot működtet, támogatja a művelődő közösségek ezirányú munkáját;</p> <p>b) részt vesz a helyi művelődési szokások gondozásában, gazdagításában, értéktárak kialakításában, gondozásában, a települési értékeket bemutató és népszerűsítő programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, és támogatja azok megvalósítását;</p> <p>c) az anyanyelvpolgáriság érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja a művelődő közösségek ezirányú munkáját;</p> <p>d) a nemzeti, az európai és az egyetemes kultúra, továbbá a külhoni nemzetrészek kulturális értékeinek megismertetése érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>e) a helyi vagy térségi nemzeti vagy kisebbségi közösségek bevonásával a nemzeti és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását, valamint</p> <p>f) az ünnepek kultúrájának gondozása érdekében a helyi szokások figyelembevételével, a művelődő közösségek, illetve a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítésével foglalkozó közösségek bevonásával szervezi az állami, a nemzeti, a társadalmi és településhez kötődő ünnepek helyi alkalmait, támogatja azok megvalósítását.</p>
<p>Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása</p>	<p>a) a képzőművészet, a zeneművészet, a táncművészet, a színház- és bábművészet, a versmondás, a film- és médiaművészetek, az irodalom területén tevékenységet folytató amatőr művészeti csoportot, szakkört, klubot szervez, elősegíti azok létrejöttét, támogatja azok működését, valamint</p> <p>b) az a) pont szerinti közösségek tevékenységének támogatása érdekében szakmai és infrastrukturális támogatást nyújt.</p>
<p>A tehetséggondozás és -fejlesztés feltételeinek biztosítása</p>	<p>a) a településen élő vagy tanuló hátrányos helyzetű személyek tehetségének kibontakoztatása, kompetenciáinak fejlesztése érdekében művészeti és egyéb foglalkozásokat, szakköröket, klubokat működtet, támogatja azok megvalósítását, valamint</p> <p>b) felzárkóztatást segítő tanórán kívüli foglalkozásokat biztosít.</p>
<p>Kulturális alapú gazdaságfejlesztés</p>	<p>a) a helyi szellemi, épített és természeti örökségre építő közösségi és kreatív gazdaságot fejlesztő programokat, tevékenységeket és szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>b) az egyéni és közösségi tudást és kreativitást erőforrásként értelmező és használó helyi gazdaságot fejlesztő programokat kezdeményez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>c) a kulturális terület- és településfejlesztéssel, helyi vállalkozás- és termékfejlesztéssel, kreatív iparral, a kulturális turizmussal kapcsolatos programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósulását, valamint</p> <p>d) hozzásegít az információs és kommunikációs technológiák, a digitalizáció kulturális alapú használatához.</p>

A szolgáltatási terv készítését a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szintek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § írja elő.

A feladatellátónak az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet kell készítenie tárgyév március 1-jéig.

Az éves szolgáltatási tervnek tartalmaznia kell a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok (a továbbiakban együtt: közösségi tevékenység) megnevezését; a közösségi tevékenység céljának rövid leírását, az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be; a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát; a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.

Az éves szolgáltatási terv a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei érdeklődésén, igényein és szükségletein alapul, azt a feladatellátó a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei, valamint – ha az adott településen működik – a Közművelődési Kerekasztal bevonásával készíti elő.

A feladatellátó (önkormányzat) határozza meg, hogy az adott közművelődési alapszolgáltatáson belül mely szakmai feladatokat milyen módon és mértékben lát el.

A feladatellátó az éves szolgáltatási tervet a feladatellátás helyén, továbbá a közművelődési intézményben vagy a közösségi szintéren, illetve a helyben szokásos módon közzéteszi legkésőbb a fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül.

Közművelődési intézmény esetében az éves szolgáltatási terv a közművelődési intézmény éves munkatervének részét képezi.

68/2013. (XII. 29.) NGM rendelet

a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről

082091 Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

Ide tartozik:

- a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének, a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése, a közösség- és társadalmi részvétel, a közösségfejlesztés feltételrendszerének javítása, az állampolgári részvétel növelése, az önkéntesség és a virtuális közösségek erősítése, a gyermekek, az ifjúság, az idősek, a nemzetiségek és a külföldi magyarok közösségi művelődésének segítése, a szegénységben élők és kirekesztett csoportok társadalmi, kulturális részvételének fejlesztése, a megértés, a befogadás, az esélyegyenlőség elősegítése, mentálhigiénés, prevenció programok megvalósítása.

082092 Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása

Ide tartozik:

- a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak, helytörténetének, népművészetének, népi iparművészetének, szellemi kulturális örökségének feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások és értéktárak, a magyar nyelv gondozása, gazdagítása, az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, az ünnepek kultúrájának gondozása.

082093 Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek

Ide tartozik:

- az öntevékeny, önképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási lehetőségek, népfőiskolák megteremtése, a tehetségfejlesztés, az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének elősegítése, alkotó művelődési közösségek, művészeti csoportok, körök, klubok, szabadegyetemek biztosítása.

082094 Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés

Ide tartozik:

- a kulturális turizmus, a kulturális vidékfejlesztés, a közösségi gazdaság feltételeinek biztosítása, a digitális tartalomszolgáltatás, továbbá az információs és kommunikációs technológiákhoz való hozzáférés biztosítása.

A helyi közművelődési rendeletben nevesített közművelődési kötelező alapszolgáltatást biztosító közművelődési közösségi szintér(ek), intézmények készítenek szolgáltatási tervet. Az intézmény a telephelyekre is figyelemmel egy szolgáltatási tervet készít.

A szolgáltatási terv naptári évre készül.

A szolgáltatási terv kitöltésével kapcsolatban követelmény a valóságosság, a hitelesség, a megalapozottság, a szakszerűség, a megbízhatóság, a teljesség.

A szolgáltatási terv közművelődési alapszolgáltatásonként vagy/és tételenként veszi számba a megvalósítás forrásszükségletét és forrásösszetételét pénzforgalmi szemléletben.

A szolgáltatási terv a normatív támogatás felhasználásának előzetes terve, a normatíva elszámolás igazoló dokumentuma.

Közösségi szintér esetében a normatív támogatás összegének felhasználásánál ajánlott tervezni a legalább középfokú végzettséggel rendelkező munkatárs foglalkoztatásával, a feladatellátást biztosító épület üzemeltetésével kapcsolatos kiadásokat.

A szolgáltatási terv forrásszükségletének meg kell egyeznie az önkormányzat által jóváhagyott közművelődési terület érintő előirányzatokkal.

A jogszabályban előírt kötelező és a helyi közművelődési rendeletben meghatározott alapszolgáltatásoknál legalább egy feladatnak szerepelnie kell.

A teljesség biztosítása érdekében lehetséges az önként vállalt, nem közművelődési alapszolgáltatási körben megvalósuló közösségi tevékenységek rögzítése is a Rendezvény/program/projekt sorokban.

Egy közösségi tevékenységet csak egyszer lehet a táblázatban szerepeltetni. Amennyiben a közösségi tevékenység több alapszolgáltatási jellemzővel is rendelkezik, a legjellemzőbb alapján kell elvégezni a besorolást.